



Фонд  
Имущества  
Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по печати  
и взаимодействию со средствами  
массовой информации

С.Г. Серезлеев

«13» декабря 2018 г.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ  
НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА НЕДВИЖИМОМ  
ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, ЛИБО НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

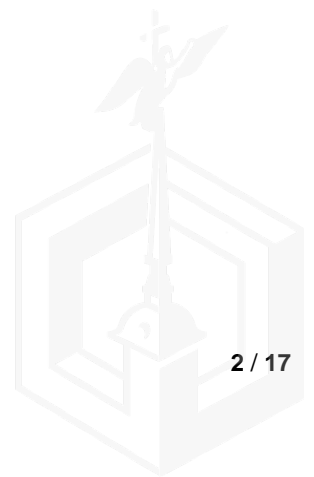
**Дата аукциона: «16» января 2019 г.**

**Санкт-Петербург  
2018 г.**



## СОДЕРЖАНИЕ

Содержание	2
1. Нормативные правовые акты	3
2. Информация об организаторе аукциона, торговой площадке	3
3. Предмет Аукциона. Информация о лотах	3
4. Общая информация об Аукционе	9
5. Порядок предоставления Аукционной документации	9
6. Порядок внесения задатка, порядок возврата задатка	10
7. Форма и порядок предоставления разъяснений положений Аукционной документации	11
8. Порядок подачи, требования к форме и содержанию, инструкция по заполнению заявок на участие в аукционе, требования к участникам аукциона	11
8.1. Общие правила подачи заявок на участие в аукционе	11
8.2. Заявка должна содержать следующую информацию и документы:	12
8.3. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе:	13
8.4. Требования к участникам аукциона	13
9. Порядок проведения этапов аукциона	13
9.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона	13
9.2. Проведение аукциона	14
9.3. Подведение итогов аукциона, признание аукциона не состоявшимся	14
10. Порядок заключения и условия договора	15
11. Последствия признания аукциона не состоявшимся	17
12. Приложения к Аукционной документации	17



## 1. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Открытый аукцион на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена проводится на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Санкт-Петербурга от 09.06.2006 № 302-42 «О мерах по реализации федерального закона «О рекламе»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2006 № 904 «О выдаче разрешений на установку рекламных конструкций в Санкт-Петербурге и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях, или ином недвижимом имуществе, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.04.2014 № 266 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга (в редакции постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2017 №384).

## 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ АУКЦИОНА, ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ

### 2.1. Организатор аукциона:

**Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации**

**Место нахождения и почтовый адрес:**

191060, Санкт-Петербург, Смольный

**Номер телефона:** +7 (812) 576-7983

**Адрес электронной почты:** [kpress@gov.spb.ru](mailto:kpress@gov.spb.ru).

### 2.2. Торговая площадка, действующая по поручению Организатора аукциона (далее – Торговая площадка):

**Акционерное общество «Фонд имущества Санкт-Петербурга».**

**Место нахождения и почтовый адрес:** 190000, Санкт-Петербург, пер.Гривцова, 5

**Контактный телефон:** +7 (812) 426-1111 (доб. 606)

**Адрес электронной почты:** [pochta@property-fund.ru](mailto:pochta@property-fund.ru).

### 2.3. Аукционная комиссия (далее – Аукционная комиссия) назначается Организатором аукциона и расположена по адресу: 190000, Санкт-Петербург, пер.Гривцова, 5

## 3. ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА. ИНФОРМАЦИЯ О ЛОТАХ

3.1. Предметом аукциона является право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее – Договор, Договоры) в отношении 504 адресов, в соответствии с адресной программой, сроком на 10 лет.

3.2. Договоры не являются договорами аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом и иными договорами, предусматривающими переход прав в отношении государственного имущества.

### 3.3. Предмет аукциона разделен на три лота (далее – Лот, Лоты):

#### 3.3.1. ЛОТ 1:

Лот 1 включает в себя право заключения Договора на установку и эксплуатацию 160 рекламных конструкций (160 адресов).

**Начальная (минимальная) цена Договора (цена Лота):** 29 441 905,20 руб. (Двадцать девять миллионов четыреста сорок одна тысяча девятьсот пять рублей, 20 копеек), НДС не облагается в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

**Шаг аукциона:** 1 472 095,26 руб.

**Задаток:** 1 472 095,26 руб.

#### 3.3.2. ЛОТ 2:

Лот 2 включает в себя право заключения Договора на установку и эксплуатацию 166 рекламных конструкций (166 адресов).

**Начальная (минимальная) цена Договора (цена Лота):** 29 464 237,20 руб. (Двадцать девять миллионов четыреста шестьдесят четыре тысячи двести тридцать семь рублей, 20 копеек), НДС не облагается в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

**Шаг аукциона:** 1 473 211,86 руб.

**Задаток:** 1 473 211,86 руб.

#### 3.3.3. ЛОТ 3:

Лот 3 включает в себя право заключения Договора на установку и эксплуатацию 178 рекламных конструкций (178 адресов).

**Начальная (минимальная) цена Договора (цена Лота):** 30 904 390,80 руб. (Тридцать миллионов девятьсот тысяч триста девяносто рублей, 80 копеек), НДС не облагается в соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

**Шаг аукциона:** 1 545 219,54 руб.

**Задаток:** 1 545 219,54 руб.

3.4. Подробная информация о лотах, включая адреса, типы рекламных конструкций, формат рекламных конструкций, привязку к координатам, указание на зоны охраны объектов культурного наследия, а также площадь информационных полей рекламных конструкций содержится в Приложении №1 «Адресная программа мест установки и эксплуатации рекламных конструкций, а также технические характеристики рекламных конструкций, подлежащих установке (согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.04.2014 № 266)», а также в Приложении №2 «Оценка рыночной стоимости (ежемесячной платы) права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций», являющимся неотъемлемой частью настоящей Аукционной документации.

3.5. Начальная (минимальная) цена Договоров (цена Лотов) установлена на основании отчета независимого оценщика Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Городское управление инвентаризации и оценки недвижимости» (СПб ГУП «ГУИОН») от 29.11.2018 № 31-1-0470/2018.

3.6. Начальная (минимальная) цена Договора (цена Лота) определяется суммой начальных (минимальных) цен права на установку и эксплуатацию всех рекламных конструкций, указанных в Лоте.

3.7. Начальная (минимальная) цена (цена Лота) и предложения участников аукциона о цене не учитывают динамические характеристики рекламных конструкций. Установление на рекламную конструкцию механизма динамической смены изображения влечет изменение стоимости права на установку и эксплуатацию соответствующей рекламной конструкции согласно условиям заключенного по результатам аукциона Договора. При этом к размеру платы по Договору, определенной по результатам аукциона, в отношении соответствующих рекламных конструкций, применяется повышающий коэффициент в значении равном 1,512 (одна целая пятьсот двенадцать тысячных) для всех типов рекламных конструкций.

3.8. При заключении Договора размер платы за право на установку и эксплуатацию каждой рекламной конструкции определяется расчетным путем, пропорционально увеличению цены Договора по итогам аукциона.

3.9. До заключения Договора лицо, с которым заключается Договор обязано предоставить Организатору аукциона обеспечение исполнения Договора в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, определенной по итогам аукциона.

**3.10. Сверх цены Договора лицом, с которым заключается Договор, в соответствии с условиями договора о задатке (приложение №4 к настоящей Аукционной документации) оплачивается вознаграждение Торговой площадке в размере 3 (трех) процентов от цены Договора, определенной по итогам аукциона. Вознаграждение включает в себя сумму НДС.**

**3.11. Технические характеристики рекламных конструкций, подлежащих установке и эксплуатации по Договорам<sup>1</sup>:**

**Вид рекламных конструкций** – отдельно стоящие рекламные конструкции - щиты, стенды и иные технические объекты стабильного территориального размещения, устанавливаемые на отдельно стоящих опорах на земельных участках

**Тип рекламных конструкций:** Лайтпостер, совмещенный с павильоном ожидания городского пассажирского транспорта (далее – ЛПОГТ) – рекламная конструкция с двумя информационными полями, совмещенная с павильоном ожидания городского пассажирского транспорта. Размер одного информационного поля составляет 1,2 x 1,8 м.

**Графическое изображение ЛПОГТ (Эскиз):**

---

<sup>1</sup> Технические характеристики рекламных конструкций указаны в соответствии с приложением к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 17.04.2014 №266 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга».

В случае противоречия характеристик, указанных в настоящей Аукционной документации указанному Постановлению, приоритетом обладает указанное Постановление.



На информационных полях ЛПОГТ изображение может быть статичным либо изменяющимся.

Лайтпостер, совмещенный с павильоном ожидания городского пассажирского транспорта (ЛПОГТ), может быть установлен с применением инновационных технологий и содержать, в том числе, встроенное информационное табло с указанием названия остановки, текущего времени, времени прибытия транспорта и др.

Декоративное обрамление конструкции должно быть выполнено из различных безопасных материалов (алюминиевый профиль или оцинкованная сталь, пластик).

Рекламная конструкция подсвечивается при помощи внутреннего освещения люминесцентными лампами либо светодиодной подсветкой.

**Способ покраски элементов конструкций:** полимерно-порошковое покрытие толщиной от 50 до 175 мкм.

**Возможные технологии смены изображений:**

- Замена бумажных плакатов.
- Скроллерный механизм смены изображений.

**Цвета<sup>2</sup> конструктивных элементов и обрамления ЛПОГТ:**

- Цвет обрамления: RAL 7023
- Цвет опоры: RAL 7023

**Размеры и обозначения:**

---

<sup>2</sup> Цвет RAL или аналог в другой цветовой системе.

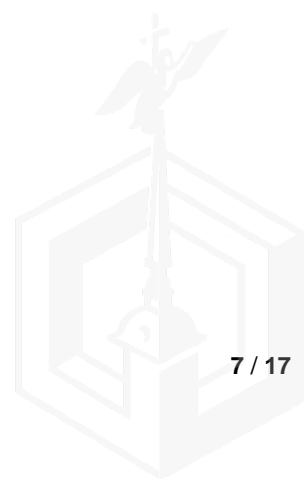




Цвет обрамления RAL 7023



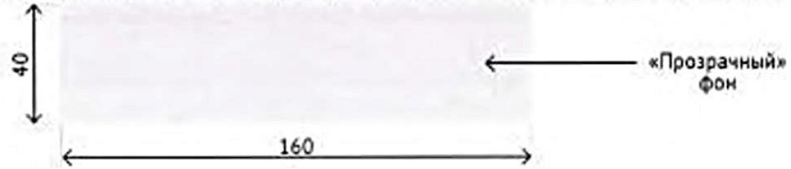
Цвет опоры RAL 7023



## Размеры маркировки:



Название компании, номер телефона, номер договора, номер рекламного места, номер ID, QR-код



## Варианты конструкции:





#### 4. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**Форма торгов:** аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений.

**Время проведения всех процедур аукциона указано местное (Московское время).**

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе:** 10.00 14.12.2018.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе:** 17.00 14.01.2019.

Прием заявок на участие в аукционе проводится по месту нахождения торговой площадки: Санкт-Петербург, переулок Гривцова, 5, 1 этаж, помещение Секретариата, с 10:00 до 12:30 и с 14:00 до 17:00 по рабочим дням (по пятницам и предпраздничным дням с 10:00 до 12:30 и с 14:00 до 16:00)..

**Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 10.00 15.01.2019.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится по месту нахождения торговой площадки: Санкт-Петербург, переулок Гривцова, 5.

**Дата и время проведения аукциона:** 16.01.2019 в 12.00.

Аукцион проводится по месту нахождения торговой площадки: Санкт-Петербург, переулок Гривцова, 5, Большой аукционный зал.

**Вручение уведомлений претендентам, признанным участниками аукциона, либо не допущенным для участия в аукционе, а также карточек участников аукциона** производится в день проведения аукциона 16.01.2019 с 11.30 до 11.50 при наличии паспорта, а также, в случае необходимости, при наличии документа, подтверждающего полномочия представителя участника аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, в разделе «Власть / Комитеты, управления, инспекции и службы / Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации» по адресу: <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/press/> (далее – Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга), а также на официальном сайте Торговой площадки по адресу <https://фондимущества.рф> (далее – Официальный сайт Торговой площадки) в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Торговая площадка направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Торговая площадка возвращает заявителям задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.**

#### 5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Документация об аукционе размещена на Официальном сайте Торговой площадки по адресу <https://фондимущества.рф>, а также на Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга по адресу <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/press/>.

После размещения на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга извещения о проведении аукциона в период приема заявок на участие в аукционе Торговая площадка на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в форме электронного

документа на указанный в заявлении адрес электронной почты. Предоставление аукционной документации осуществляется без взимания платы.

Аукционная документация доступна для ознакомления на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга без взимания платы.

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАДАТКА**

6.1. Задаток служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению Договора и подлежит перечислению претендентом на участие в аукционе до подачи заявки на участие в аукционе.

6.2. Задаток подлежит перечислению на счет Торговой площадки и перечисляется непосредственно Заявителем в форме безналичного платежа на следующие банковские реквизиты:

Получатель: АО «Фонд имущества Санкт-Петербурга»  
р./сч.№40702810790320000867 в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»  
кор.сч.№30101810900000000790, БИК 044030790

Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

6.3. Задаток должен поступить на счет Торговой площадки не позднее срока окончания приема заявок.

В платежном документе в графе «назначение платежа» необходимо указать «Задаток на участие в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (лот №\_\_\_\_)», а в случае заключения договора о задатке в форме единого документа, подписанного Сторонами, также указать его реквизиты.

6.4. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный расчетный счет Фонда. Документом, подтверждающим факт поступления денежных средств на расчетный счет Торговой площадки, является выписка с расчетного счета Торговой площадки.

6.5. Задаток возвращается Торговой площадкой в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе – заявителю;
- с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе – заявителю, не допущенному к участию в аукционе;
- со дня подписания протокола аукциона – всем участникам аукциона, кроме победителя и лица, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора;
- со дня заключения Договора с победителем аукциона – лицу, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора.

6.6. Задаток, внесенный победителем аукциона (единственным участником аукциона), лицом, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, засчитывается в счет оплаты по Договору при его заключении.

6.7. Форма договора о задатке (договора присоединения) является приложением к настоящей Аукционной документации (Приложение №4), размещена на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга.

6.8. Договор о задатке (договор присоединения) считается заключенным в письменной форме на условиях формы договора о задатке (договора присоединения) в случае подачи заявителем заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями настоящей Аукционной документации.

Договор о задатке (договор присоединения) может быть заключен в форме единого документа, подписанного сторонами в соответствии с формой договора о задатке (договора присоединения), являющейся приложением к настоящей Аукционной

документации. В этом случае договор о задатке (договор присоединения) оформляется на специальном бланке в 3-х экземплярах. Специальные бланки выдаются по месту нахождения Торговой площадки по адресу: Санкт-Петербург, пер.Гривцова, д.5, в помещениях Секретариата.

## **7. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**Дата и время начала предоставления разъяснений положений документации об аукционе:** 10.00 14.12.2018.

**Дата и время окончания предоставления разъяснений положений документации об аукционе:** 17.00 14.01.2019.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Торговой площадке запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Торговая площадка направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается Торговой площадкой на Официальном сайте Торговой площадки с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

## **8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ, ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА**

### **8.1. Общие правила подачи заявок на участие в аукционе**

8.1.1. Подача заявок на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документами производится в письменной форме в сроки и месте, указанные в разделе 4 настоящей документации.

8.1.2. Заявка подается в 2-х экземплярах по форме, согласно приложению №3 к настоящей документации.

8.1.3. Один Претендент вправе подать в отношении 1 (Одного) лота только 1 (Одну) заявку на участие в аукционе.

8.1.4. В случае подачи Заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов, в отношении каждого Лота подается отдельная заявка на участие в аукционе.

8.1.5. Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

8.1.6. Торговая площадка регистрирует заявку и прилагаемые к ней документы в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

8.1.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

8.1.8. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе путем направления Торговой площадке соответствующего уведомления в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. В случае, если заявление от имени заявителя подписано иным лицом, к заявлению об отзыве заявки должен быть приложен документ, подтверждающий

полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя. Задаток возвращается в порядке, указанном в пункте 6 настоящей документации.

8.1.9. Изменение заявок после окончания срока подачи заявок не допускается.

## **8.2. Заявка должна содержать следующую информацию и документы:**

8.2.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- б) копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга извещения о проведении аукциона;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);
- д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение Договора, внесение задатка или обеспечение исполнения Договора являются крупной сделкой;
- е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

8.2.2. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

### **8.3. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе:**

Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке, разборчивыми печатными буквами.

Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя.

Сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- документы, прилагаемые в копиях, должны быть заверены надлежащим образом;
- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а также наличие подчисток и исправлений;
- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные копии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

### **8.4. Требования к участникам аукциона**

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:

- 1) отсутствие в отношении участника аукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

## **9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭТАПОВ АУКЦИОНА**

### **9.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона**

9.1.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается в день и время, указанные в разделе 4 настоящей Аукционной документации.

9.1.2. Заявки, оформленные с нарушением требований, указанных в пунктах 8.2-8.3 настоящей Аукционной документации, а также поданные претендентами, не соответствующими требованиям, указанным в пункте 8.4 настоящей Аукционной документации подлежат отклонению.

9.1.3. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, который составляется в 2-х экземплярах.

9.1.4. Протокол рассмотрения заявок должен содержать следующие сведения:

- дату и время начала рассмотрения заявок;
- дату составления протокола;
- количество поданных заявок, а также регистрационный номер, дату и время поступления каждой заявки по каждому из лотов;
- результаты рассмотрения заявок с указанием количества отклоненных заявок, оснований отклонения каждой заявки по каждому из лотов.

9.1.5. Протокол рассмотрения заявок подписывается председателем Аукционной комиссии и размещается на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга не позднее дня следующего за днем составления протокола. Один экземпляр Протокола рассмотрения заявок передается Организатору аукциона.

## **9.2. Проведение аукциона**

9.2.1. Аукцион проводится в день и время, указанные в разделе 4 настоящей Аукционной документации.

9.2.2. Победителем аукциона признается участник аукциона из числа участников, соответствующих требованиям документации об аукционе, который предложил наиболее высокую цену Договора (лота).

9.2.3. До начала аукциона участники аукциона в период времени, указанный в разделе 4 настоящей Аукционной документации получают уведомления о признании претендента, участником аукциона, а также карточки участников аукциона.

9.2.4. Участники аукциона не получившие карточки участников аукциона к участию в аукционе не допускаются.

9.2.5. При проведении аукциона Торговой площадкой ведется аудио- и видеозапись.

9.2.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1. Аукцион ведет аукционист.

2. Аукцион начинается с оглашения аукционистом номера лота, начальной (минимальной) цены Договора (цены Лота), шага аукциона.

Шаг аукциона указан в разделе 3 настоящей Аукционной документации и не изменяется в течение всего аукциона.

3. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены Лота), и каждой очередной цены Договора, в случае если готовы заключить Договор в соответствии с этим размером цены Договора.

4. Каждый последующий размер цены Договора аукционист назначает путем увеличения текущего размера цены Договора на шаг аукциона. После объявления очередного размера цены Договора аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующий размер цены Договора в соответствии с шагом аукциона.

5. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить Договор в соответствии с названным аукционистом размером цены Договора, аукционист повторяет этот размер цены Договора три раза.

Если после троекратного объявления очередного размера цены Договора ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

6. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение Договора, называет размер цены Договора и номер карточки победителя аукциона.

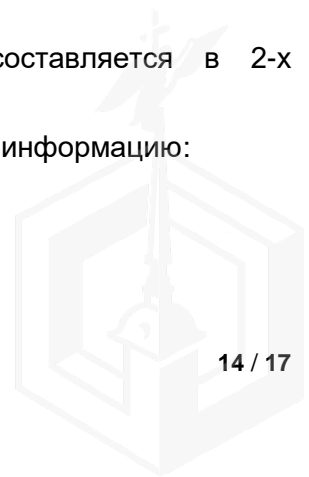
## **9.3. Подведение итогов аукциона, признание аукциона не состоявшимся**

9.3.1. Подведение итогов аукциона осуществляется в день и время, указанные в разделе 4 настоящей Аукционной документации.

9.3.2. Итоги аукциона оформляются протоколом, который составляется в 2-х экземплярах.

9.3.3. Протокол об итогах аукциона должен содержать следующую информацию:

- дату и время начала аукциона;
- дату составления протокола;



- количество поданных заявок, а также регистрационный номер, дату и время поступления каждой заявки, наименование или фамилию, имя и отчество участников аукциона по каждому из лотов;
- наименование или фамилию, имя и отчество победителя аукциона и его предложение о цене Договора;
- наименование или фамилию, имя и отчество лица, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора и его предложение о цене Договора.

9.3.4. Протокол об итогах аукциона подписывается председателем Аукционной комиссии и размещается на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга не позднее дня следующего за днем составления протокола. Один экземпляр Протокола об итогах аукциона передается Организатору аукциона.

9.3.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки; подана только одна заявка на участие в аукционе, соответствующая всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует указанным требованиям, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

3. В аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона.

4. В случае если после троекратного объявления предложения о начальной цене Договора (цены Лота), не поступило ни одного предложения о цене Договора, которое предусматривало бы более высокую цену Договора.

9.3.6. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

9.3.7. Протокол о признании аукциона несостоявшимся должен содержать следующие сведения:

- дату и время начала аукциона;
- дату составления протокола;
- количество поданных заявок, а также регистрационный номер, дату и время поступления каждой заявки, наименование или фамилию, имя и отчество участников аукциона по каждому из лотов;
- основания признания аукциона несостоявшимся.

9.3.8. Протокол о признании аукциона несостоявшимся подписывается председателем Аукционной комиссии и размещается на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга не позднее дня следующего за днем составления протокола.

## **10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор заключается на условиях, указанных в аукционной документации по цене, предложенной победителем аукциона или лица, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора. При заключении Договора цена такого Договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены Договора (цены Лота), указанной в извещении о проведении аукциона и настоящей Аукционной документации.

10.2. Договор заключается между победителем аукциона (единственным участником аукциона) и Организатором аукциона **не ранее чем через 10 (десять) календарных дней, но не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней** со дня размещения на Официальном сайте Торговой площадки и Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга протокола об итогах аукциона (протокола о признании аукциона несостоявшимся).

10.3. Организатор аукциона в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона передает победителю аукциона (единственному участнику аукциона) один экземпляр протокола и проект Договора.

Победитель аукциона (единственный участник аукциона) обязан подписать и заверить печатью (при ее наличии) 2 (два) экземпляра Договора и направить их в адрес Организатора аукциона в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта Договора.

Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения подписанных победителем аукциона (единственным участником аукциона) экземпляров Договора подписывает их и один экземпляр направляет победителю аукциона (единственному участнику аукциона), второй экземпляр Договора остается у Организатора аукциона.

Договор считается заключенным со дня его подписания Организатором аукциона.

10.4. Оплата по Договору производится в безналичной форме в сроки и порядке, указанные в проекте Договора, являющимся приложением к настоящей Аукционной документации.

10.5. Цена заключенного Договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

10.6. В случае если победитель аукциона (единственный участник аукциона) или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в срок, предусмотренный настоящей Аукционной документацией, не представил Организатору аукциона подписанный Договор, победитель аукциона (единственный участник аукциона) или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, признается уклонившимся от заключения Договора.

10.7. В случае уклонения победителя аукциона (единственного участника аукциона) или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора Организатором аукциона составляется протокол о признании победителя аукциона (единственного участника аукциона) или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, отказавшимся от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, отказавшимся от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии).

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона, один у Торговой площадки и один передается лицу, отказавшемуся от заключения Договора.

Протокол размещается Организатором аукциона на Официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга и Официальном сайте Торговой площадки в течение дня, следующего за днем подписания протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, отказавшемуся от заключения Договора.

10.8. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор аукциона вправе заключить Договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения Договора передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, один



экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения предложения о цене Договора, сделанного участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, при проведении аукциона. Указанный проект Договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, в десятидневный срок и представляется Организатору аукциона.

При этом заключение Договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, является обязательным.

**10.9. Одновременно с направлением подписанного Договора лицо, с которым заключается Договор обязано предоставить Организатору аукциона обеспечение исполнения Договора в размере 5 (пяти) процентов от цены Договора, определенной по итогам аукциона.**

**Нарушение порядка предоставления обеспечения исполнения Договора, указанного в настоящем пункте, является основанием для признания лица, с которым заключается Договор, уклонившимся от заключения Договора.**

10.10. В случае уклонения победителя аукциона (единственного участника аукциона) или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора задаток, внесенный ими, не возвращается.

10.11. В случае уклонения победителя аукциона (единственного участника аукциона) или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, от заключения Договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении лица, отказавшегося от заключения Договора, заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

10.12. В случае если Договор не заключен с победителем аукциона (единственным участником аукциона) или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, аукцион признается несостоявшимся.

## **11. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить Договор на условиях, указанных в настоящей Аукционной документации по цене не менее начальной (минимальной) цены Договора (цены Лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

## **12. ПРИЛОЖЕНИЯ К АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**Приложение 1** – Адресная программа мест установки и эксплуатации рекламных конструкций, а также технические характеристики рекламных конструкций, подлежащих установке (согласно Схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.04.2014 № 266);

**Приложение 2** – Оценка рыночной стоимости (ежемесячной платы) права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

**Приложение 3** – Форма заявки на участие в аукционе;

**Приложение 4** – Форма договора о задатке (договор присоединения);

**Приложение 5** – Проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в государственной собственности Санкт-Петербурга, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.